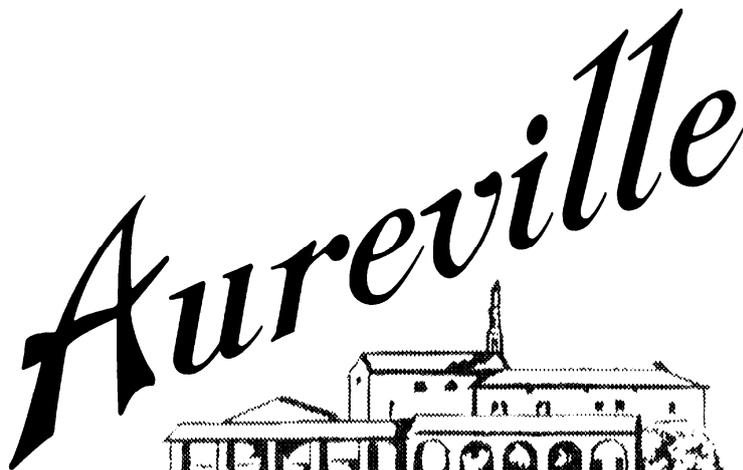


Mairie d'Aureville  
4, place du Village  
31 320 AUREVILLE

Téléphone : 05 61 76 30 29  
Email : [mairie.aureville@wanadoo.fr](mailto:mairie.aureville@wanadoo.fr)

# Compte Rendu de la réunion Du conseil municipal d'AUREVILLE



Mairie



**Mardi 27 octobre 2020**

## SOMMAIRE

### Table des matières

#### SUJETS AVEC DEBAT

***Changement de fournisseur d'électricité***

***Décision Modificative Budgétaire n°3 – Transfert de fonds.***

***DESIGNATION DES REPRESENTANTS DE LA COMMUNE à LA COMMISSION LOCALE DES CHARGES TRANSFÉRÉES DU SICOVAL (CLECT)***

***AVANCEE DES TRAVAUX DU HANGAR – Demandes de subventions***

***REHABILITATION ET EXTENSION D'UN HANGAR AGRICOLE EN SALLE DE FÊTES – DEMANDE DE DOTATION D'EQUIPEMENT DES TERRITOIRES RURAUX.***

***REHABILITATION ET EXTENSION D'UN HANGAR AGRICOLE EN SALLE DE FÊTES – DEMANDE DE SUBVENTION AU CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA HAUTE-GARONNE.***

***REHABILITATION ET EXTENSION D'UN HANGAR AGRICOLE EN SALLE DE FÊTES – DEMANDE DE SUBVENTION AUPRES DE LA REGION D'OCCITANIE.***

***PLUi – Plan Local d'Urbanisme Intercommunal***

***Présentation du diagnostic de l'éclairage public de la commune***

***référent « fibre »***

***Interlocuteurs thématique Voirie (Sicoval)***

#### ***SUJETS SANS DEBAT***

#### Vie Communale

***Commission URBANISATION/VOIRIE/TRAVAUX***

***Commission ECOLE/SPORT/ASSOCIATIONS***

***CCAS***

***COMMUNICATION***

***Personnel***

#### Vie INTERCommunale

***SICOVAL***

***SDEHG***

***SMRAD***

#### QUESTIONS DIVERSES

## Réunion du Conseil Municipal du 27 octobre 2020

### CM 2020-09

**Ouverture de séance** : 20 heures 30.

#### **Présents :**

TARROUX Francis  
MANENT Corinne  
AJAC Carole  
VERBEKE Céline  
ESPIC Xavier  
BOISLIVEAU Anthony  
BACCHIN Patrice  
CASSAN Christine  
ANDRE Dominique  
GROENEN Jesse  
SCHMIT Sylvie

#### **Absents excusés**

CAMUS Gabriel  
MOUMIN Jean-Marc  
LANDREA Benoît  
GILLES André

#### **ORDRE DU JOUR :**

- **Approbation du compte rendu du 29 septembre 2020.**
  - **Sujet avec débats**
    1. Changement de fournisseur d'électricité
    2. Décision modificative Budgétaire pour transfert de fonds pour le remboursement d'une Taxe d'Aménagement.
    3. Désignation des représentants de la commune à la Commission Locale d'Évaluation des Charges Transférées (CLECT) - Voir document joint.
    4. PLUI – Plan Local d'Urbanisme Intercommunal
    5. Présentation du diagnostic et de l'étude de l'éclairage public.
    6. Désignation d'un référent « fibre » auprès de Haute-Garonne Numérique
    7. Désignation d'un référent « voirie Communale » auprès du Sicoval
- **Vie Communale**
  - **Compte rendu des activités communales**
- **Vie Intercommunale.**
  - **Compte rendu des activités intercommunales**
- **Questions diverses**

Monsieur le Maire ouvre la séance ordinaire du Conseil Municipal du 27 octobre 2020 à 20h30.

Monsieur le Maire aborde l'actualité du moment et notamment l'épidémie de COVID19 qui perturbe notre quotidien.

Il propose ensuite aux conseillers municipaux de respecter une minute de silence en hommage à Samuel Paty, professeur d'histoire-géographie assassiné le vendredi 16 octobre par un terroriste islamiste.

Membres en exercice : 15 / Présents : 11 / Pouvoir : 0 / Votants : 11

Le compte rendu de la réunion du 29 septembre 2020 est approuvé à l'unanimité.

Madame MANENT Corinne a été désignée secrétaire de séance.

## SUJETS AVEC DEBAT

### CHANGEMENT DE FOURNISSEUR D'ÉLECTRICITÉ

Suite aux décisions prises en conseil municipal du mois de septembre, Madame Sylvie SCHMIT a fait une étude sur les différentes propositions qui s'offrent à nous en matière d'électricité.

La meilleure proposition a été faite par EDF qui propose une électricité à tarif fixe pour un abonnement de 3 ans.

Nous attendons leur proposition pour 1 an qui ne devrait pas être supérieur.

Le Conseil Municipal décide de changer de tarif et de rester chez EDF pour un an en attendant le transfert chez INEXIA qui a été choisi par le Sicoval, dans le cadre de la mutualisation en achat groupé.

### DÉCISION MODIFICATIVE BUDGÉTAIRE N°3 – TRANSFERT DE FONDS.

#### CM-09/2020-55/01

Monsieur le Maire informe son conseil municipal de la nécessité de prendre une décision modificative budgétaire pour le BP 2020.

En effet notre participation au SIEMCA, syndicat des écoles maternelles de Goyrans a vu son budget de fonctionnement exploser pour 2 raisons essentielles : Création d'une troisième classe en septembre 2020 et impact financier important à cause de la COVID 19 qui a généré beaucoup d'absentéisme (personnel en ASA, Autorisation Spéciale d'Absence) et donc beaucoup de remplacements.

Pour notre commune le surcoût s'élève à environ 22 000 €.

Le prévisionnel voté au BP 2020 ne permet pas d'assumer cette dépense, il est donc nécessaire de créer cette décision modificative budgétaire telle que ci-dessous.

| <b>Désignation</b>             | <b>Diminution sur crédits ouverts</b> | <b>Augmentation sur crédits ouverts</b> |
|--------------------------------|---------------------------------------|---|
| Taxe d'aménagement             |                                       | 2 677.00 €                              |
| Achat d'un broyeur             | 21 000.00 €                           |   |
| Achat d'un broyeur             |                                       | 21 000.00 €                             |
| Amgt liaison Clos du Cossignol | 20 000.00 €                           |   |
| Équipement informatique école  |                                       | 20 000.00 €                             |
| Achat du Château               | 2 677.00 €                            |   |
| <b>TOTAUX</b>                  | <b>43 677.00</b>                      | <b>43 677.00</b>                        |

***Ainsi fait et délibéré les, jour, mois et an que dessus.***

**DESIGNATION DES REPRESENTANTS DE LA COMMUNE À LA COMMISSION LOCALE DES CHARGES TRANSFÉRÉES DU SICOVAL (CLECT)****CM-09/2020-56/02**

|  |
|--|
| <b>Nombre de suffrages exprimés : 11</b><br><b>Pour : 11</b><br><b>Contre : 0</b><br><b>Abstention : 0</b> |
|--|

Monsieur le Maire rappelle que la loi du 6 février 1992 portant sur l'administration territoriale de la République a institué une commission locale chargée d'évaluer les transferts de charges entre les communes membres et la Communauté d'agglomération du Sicoval.

Cette commission se réunit lors de chaque transfert de charges et est composée d'un membre titulaire et un suppléant par commune.

Vu le renouvellement des conseils municipaux du 15 mars 2020 et vu la délibération du conseil de communauté du Sicoval constituant la CLECT en date du 05 octobre 2020, il est nécessaire de procéder à la désignation des représentants de la commune.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide de désigner :

- Titulaire : Sylvie SCHMIT
- Suppléant : Benoît LANDREA

**Ainsi fait et délibéré les, jour, mois et an.**

**AVANCÉE DES TRAVAUX DU HANGAR – DEMANDES DE SUBVENTIONS**

Monsieur le Maire rend compte à son conseil municipal de l'avancée du dossier de réhabilitation du hangar.

Le dossier de demandes de subventions est en cours de finalisation, il convient de les déposer dans les différentes instances (État, Département et Régions) avant la fin de l'année 2020.

Il présente le plan de financement et le pré dossier d'appel d'offre.

Après avoir examiné les documents et en avoir débattu, le conseil municipal approuve le plan de financement et demande le dépôt de différentes demandes de subventions.

**RÉHABILITATION ET EXTENSION D'UN HANGAR AGRICOLE EN SALLE DE FÊTES – DEMANDE DE DOTATION D'ÉQUIPEMENT DES TERRITOIRES RURAUX.****CM-09/2020-57/03**

|  |
|--|
| <b>Nombre de suffrages exprimés : 11</b><br><b>Pour : 11</b><br><b>Contre : 0</b><br><b>Abstention : 0</b> |
|--|

Monsieur le Maire rappelle à son Conseil Municipal que par délibération du 05 juin 2012 il a été décidé l'achat d'un hangar de type Lauragais pour la réalisation future d'une salle de fêtes et d'une halle couverte.

Monsieur le Maire présente à son Conseil Municipal le plan de financement pour la réalisation de ce projet. (Ci-joint)

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide :

- De solliciter une subvention dans le cadre de la Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux pour le financement de ces travaux. (DETR)

- Autorise Monsieur le Maire à signer toutes les pièces nécessaires à la réalisation de cette opération.

**Ainsi fait et délibéré les, jour, mois et an.**

**RÉHABILITATION ET EXTENSION D'UN HANGAR AGRICOLE EN SALLE DE FÊTES – DEMANDE DE SUBVENTION AU CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA HAUTE-GARONNE.****CM-09/2020-58/04**

|  |
|--|
| <b>Nombre de suffrages exprimés : 11</b><br><b>Pour : 11</b><br><b>Contre : 0</b><br><b>Abstention : 0</b> |
|--|

Monsieur le Maire rappelle à son Conseil Municipal que par délibération du 05 juin 2012 il a été décidé l'achat d'un hangar de type Lauragais pour la réalisation future d'une salle des fêtes et d'une halle couverte.

Monsieur le Maire présente à son Conseil Municipal le plan de financement pour la réalisation de ce projet. (Ci-joint)

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide :

- De solliciter une subvention au Conseil Départemental de la Haute-Garonne
- Autorise Monsieur le Maire à signer toutes les pièces nécessaires à la réalisation de cette opération.

**Ainsi fait et délibéré les, jour, mois et an.**

### RÉHABILITATION ET EXTENSION D'UN HANGAR AGRICOLE EN SALLE DE FÊTES – DEMANDE DE SUBVENTION AUPRÈS DE LA REGION D'OCCITANIE.

**CM-09/2020-59/04**

Monsieur le Maire rappelle à son Conseil Municipal que par délibération du 05 juin 2012 il a été décidé l'achat d'un hangar de type Lauragais pour la réalisation future d'une salle des fêtes et d'une halle couverte.

Monsieur le Maire présente à son Conseil Municipal le plan de financement pour la réalisation de ce projet. (Ci-joint)

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide :

- De solliciter une subvention au Conseil Régional d'Occitanie.
- Autorise Monsieur le Maire à signer toutes les pièces nécessaires à la réalisation de cette opération.

**Ainsi fait et délibéré les, jour, mois et an.**

Nombre de suffrages exprimés : 11

Pour : 11

Contre : 0

Abstention : 0

### PLUi – PLAN LOCAL D'URBANISME INTERCOMMUNAL

Pourquoi un PLUi :

Avec la loi portant Engagement National pour l'Environnement (ENE), **l'État a décidé de mettre l'accent sur les plans locaux d'urbanisme intercommunaux (PLUi)**. En effet, au-delà du plan local d'urbanisme (PLU) – qui permet de définir des règles à l'échelle d'une commune – il lui est apparu que l'échelle la plus pertinente pour coordonner tant les politiques d'urbanisme que d'habitat et de déplacements était celle de l'intercommunalité

Le PLUi se présente comme une version plus globale du PLU, **un outil de développement à l'échelle du territoire qui dépasse le statut de la commune.**

Élaboration du PLUi :

A l'expiration d'un délai de trois ans à compter de la publication de la présente loi, la communauté de communes ou la communauté d'agglomération n'est pas devenue compétente en matière de plan local d'urbanisme, de documents d'urbanisme en tenant lieu ou de carte communale, **elle le devient de plein droit le premier jour de l'année suivant l'élection du président de la communauté consécutive au renouvellement général des conseils municipaux et communautaires, sauf si les communes s'y opposent dans les conditions prévues au premier alinéa du présent II :**

Opposition au PLUi :

Les conseils municipaux des communes membres de l'EPCI ont la possibilité de s'opposer par délibération au transfert de cette compétence. Dès lors, si au moins 25% des communes membres de la Communauté de communes ou de la Communauté d'agglomération, représentant au moins 20 % de la population totale s'opposent dans ce délai de 3 mois à ce transfert de compétences.

Situation COVID 19 :

La loi autorisant la prorogation de l'état d'urgence sanitaire, publiée au journal officiel le 15 novembre 2020, stipule que les délibérations des conseils municipaux pour exercer la minorité de blocage doivent être prises dans les 3 mois précédant **le 1er juillet 2021 et non plus le 1er janvier 2021** (comme le prévoyait initialement la loi ELAN).

Les communes qui souhaitent s'opposer à ce transfert de compétence doivent donc délibérer entre le 01/04/2021 et le 30/06/2021.

Par conséquent, ce débat est reporté au printemps.

### PRÉSENTATION DU DIAGNOSTIC DE L'ÉCLAIRAGE PUBLIC DE LA COMMUNE

Monsieur André GILLES présente le diagnostic élaboré par le SDEHG (Syndicat d'Électricité de la Haute-Garonne)

« Les appareils d'éclairage public de la commune possèdent un éclairage énergivore et, sur certains secteurs, vétustes. Dans un souci de maîtrise de l'énergie et de réduction de la pollution lumineuse, il est proposé à la commune de rénover ces appareils par des appareils à LED basse consommation. »

L'estimation financière du SDEHG se chiffre de 110 600 € à 147 600 € HT avec une participation communale qui s'élèverait entre 31 000 € et 42 000 € selon les choix arrêtés.

Monsieur GILLES propose de faire une étude pour l'installation d'éclairage solaire dans les zones hors du cœur du village. Le devis devra inclure la fourniture des batteries et le coût des éventuelles réparations.

De plus, il est possible d'envisager la suppression de quelques point d'éclairage extérieur au centre du village, non essentiels.

### RÉFÉRENT « FIBRE »

Haute-Garonne Numérique informe :

« Le plan de déploiement de la fibre optique, dans notre département, est désormais bien engagé. Il s'achèvera en 2022 et permettra le raccordement de 280 000 prises au très haut débit par la fibre optique pour 100 % du territoire dont Haute-Garonne Numérique a la responsabilité.

Afin d'accompagner nos équipes et celles de notre délégataire Fibre 31, nous vous demandons de bien vouloir désigner, comme pour la mandature municipale précédente, un **référént fibre** au sein de votre conseil municipal ou du personnel communal.

Il sera notre premier interlocuteur pour accompagner les différentes phases techniques nécessaires au déploiement de la fibre mais également les opérations de communication nécessaires lors de la mise en commercialisation du réseau ».

**Après en avoir débattu, le conseil municipal désigne Monsieur Dominique ANDRE comme référént « fibre » pour notre commune.**

### INTERLOCUTEURS THÉMATIQUE VOIRIE (SICOVAL)

Depuis 2013, le service Voirie et Infrastructures du Sicoval a mis en place des groupes d'interlocuteurs afin de faciliter la communication et de définir les échanges entre les services techniques du Sicoval et les communes.

Avec la mise en place de la nouvelle mandature 2020-2026, il est nécessaire d'indiquer les personnes qui seront dans la liste de diffusion et qui seront en copie des différents échanges par mail ayant trait à la voirie.

Messieurs ESPIC Xavier et Jean-Marc MOUMIN seront nos interlocuteurs.

## SUJETS SANS DEBAT

## VIE COMMUNALE

## COMMISSION URBANISATION/VOIRIE/TRAVAUX

*Comités de projets***Salles des Fêtes – Hangar**

OECO Architecture présentera le dossier APD le 19 novembre 2020 à 18h.

Les dossiers de demandes de subventions sont à élaborer (DETR, CD31, Région, DESIL...)

**Cheminement piétonnier**

Lors de la réunion du comité de pilotage l'ébauche du tracé du cheminement piétonnier a été présentée.

Plusieurs questions ont été formulées :

- Durabilité des matériaux de revêtement,
- Trottoirs suffisamment large
- Passerelle métal ou bois, implantation,
- Sécurisation des passages piéton (vitesse des automobiles, éclairage...)

**Lotissement le Clos du Cossignol**

Il convient de protéger le cheminement piétonnier qui se situe au bas du lotissement du Cossignol (le long du CD24), rappeler aux colotis les règles de terrassement stipulés sur le PLU et sur le règlement du lotissement. Un courrier sera envoyé.

**Château et aménagement centre du village**

Une réunion est prévue le 10 novembre 2020 à 14h avec la DDT, le Sicoval, le CAUE et les élus disponibles.

## COMMISSION ECOLE/SPORT/ASSOCIATIONS

*Écoles***SIEMCA**

Monsieur MOUMIN Jean-Marc expose : malgré un grand investissement des nouveaux élus du SIEMCA, la mise en place est très difficile. Pour l'heure, la gestion du syndicat est compliquée.

**RPI**

Le Conseil d'école se tiendra la semaine prochaine.

Le contrôle de l'air à l'école est à effectuer cette année.

*BASC*

Un courrier a été envoyé aux parents d'élèves pour recueillir leurs avis sur le BASC.

Devant le peu de réponses et de motivation reçue, les activités du BASC sont interrompues pour l'année scolaire 2020/2021. Des sorties seront organisées à l'occasion.

## CCAS

- Choix du cadeau 2020 : un livre sur le Lauragais + un panier gourmand confectionné par le lycée agricole d'Auzeville pour les couples.
- Organisation de visites chez une personne seule qui ne peuvent pas se déplacer
- Mise en place de permanences 2 samedis qui invite les aînés à venir chercher leur cadeau à la salle des fêtes.

## COMMUNICATION

### **Cossignol info**

Cette année, la mise en page sera réalisée par Céline, le Sicoval se chargera de l'imprimer.

### **Brèves**

Pour une meilleure organisation, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2021, un calendrier de production de Brèves et de distribution sera mis en place. Retour de la distribution papier généralisée.

### **Informations générales municipales**

Confection d'un livret d'accueil des nouveaux arrivants sur Aureville pour le mois d'avril 2021.

## PERSONNEL

- Vivien VAISSIERE a été recruté pour remplacer André DUCASE en maladie.

## VIE INTERCOMMUNALE

### SICOVAL

#### **Groupes opérationnels**

Les inscriptions aux groupes opérationnels vont être lancées.

Monsieur ESPIC Xavier et Madame Corinne MANENT participeront au groupe « Comité stratégique »

#### **Compétence réseau pluvial**

La prise de la compétence de gestion des eaux pluviales a été effective au 1<sup>er</sup> janvier 2020, le Sicoval a engagé un diagnostic sur tout le territoire, un surcoût de plus de 8% sur le coût de l'instruction des documents d'urbanisme est nécessaire pour étudier l'impact des évacuations de eaux usées. Il en coûtera environ 4 600€ pour notre commune pour 2020.

#### **Restauration scolaire**

L'application de la loi EGalim qui dit :

☑ À partir du 1er janvier 2022, les gestionnaires de **restaurants collectifs publics** devront proposer 50% de **produits de qualité et durables**, dont 20% **biologiques**.

☑ En 2025, les contenus alimentaires en plastique seront bannis de la restauration collective publique, Ces nouvelles réglementations devraient induire une augmentation du prix du repas scolaire. Cette augmentation devrait être lissée sur deux ans.

#### **Siège du Sicoval**

Le siège du Sicoval va déménager dans de nouveaux locaux, toujours à Labège : 110, rue Marco Polo

### SDEHG

Le Syndicat Départemental d'Électricité de la Haute-Garonne a un nouveau président : Monsieur SUAUD Thierry, Maire de Portet/Garonne.

### SMRAD

Élection du président et présentation du projet.

## QUESTIONS DIVERSES

#### Transport scolaire

Le bus du transport scolaire du collège et du lycée rencontre des difficultés pour réaliser le demi-tour au rond point du garage automobile. En accord avec le Département, l'arrêt sera déplacé sur la placette du point tri à l'entrée du village.

L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur le Maire clos la réunion du Conseil Municipal à 0h30.

Bon anniversaire et merci pour la collation à Dominique.

Prochaine réunion du conseil municipal le mardi 15 décembre 2020 à 20h30

**CM-09/2020-55/01** : Décision modificative budgétaire – Transfert de fonds

**CM-09/2020-56/05** : Désignation des représentants de la commune à la commission locale des charges transférées du Sicoval (CLECT)

**CM-09/2020-57/02** : réhabilitation et extension d'un hangar agricole en salle de fêtes – demande de dotation d'équipement des territoires ruraux

**CM-09/2020-58/03** : réhabilitation et extension d'un hangar agricole en salle de fêtes – demande de subvention auprès du conseil départemental de la Haute-Garonne.

**CM-09/2020-59/04** : réhabilitation et extension d'un hangar agricole en salle de fêtes – demande de subvention auprès de la Région Occitanie

|     |                    |         |
|-----|--------------------|---------|
| 1.  | AJAC Carole        | Absente |
| 2.  | ANDRE Dominique    |         |
| 3.  | BACCHIN Patrice    |         |
| 4.  | BOISLIVEAU Anthony |         |
| 5.  | CAMUS Gabriel      | Absent  |
| 6.  | CASSAN Christine   |         |
| 7.  | ESPIC Xavier       |         |
| 8.  | GILLES André       | Absent  |
| 9.  | GROENEN Jesse      |         |
| 10. | LANDREA Benoît     | Absent  |
| 11. | MANENT Corinne     |         |
| 12. | MOUMIN Jean-Marc   | Absent  |
| 13. | SCHMIT Sylvie      |         |
| 14. | TARROUX Francis    |         |
| 15. | VERBEKE Céline     |         |